**Commissione di certificazione**

Protocollo n. …….. Data ……….…..

**Accordo Modificativo delle Mansioni**

*(art. 2103, 6° comma, cod. civ.)*

Oggi, ........, innanzi la Commissione di certificazione dell’Università degli Studi Roma Tre, iscritta nell’albo delle Commissioni di certificazione costituite presso le Università con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro del 14 marzo 2011, in composizione monocratica, nella persona di ......., ai sensi dell’art. 18 del Regolamento della Commissione approvato in data 24 marzo 2011, sono comparse le seguenti parti collegate in videoconferenza:

il………………………………………………………., cod. fisc…………………………………, residente in ………………………………….ed elettivamente domiciliato ai fini del presente procedimento in………………….., Via, (di seguito anche “Lavoratore”),

e

…………………………………………… cod. fisc. e p.iva ………………………………con sede in ……………………………………. ed elettivamente domiciliata ai fini del presente procedimento ………………………………………..in persona del……………………………….., nato a ………………………il………………………….. cod. fisc. (di seguito anche “Società”).

per sottoscrivere, ai sensi e per gli effetti dell’art. 2103, co. 6, cod. civ., il presente accordo modificativo delle mansioni.

La Commissione e le Parti sono riunite tutte in videoconferenza utilizzando il software Microsoft Teams.

La Commissione accerta l’identità delle Parti secondo le seguenti modalità:

I) il Lavoratore ha confermato i dati sopra riportati dichiarando il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita. Ha quindi mostrato a mezzo video sia alla Commissione che all’altra Parte il proprio documento di riconoscimento in corso di validità (carta d’identità n. .......... rilasciata dal Comune di ........). La Commissione e l’altra Parte hanno quindi confrontato il documento mostrato a video con la copia informatica dello stesso già in precedenza trasmessa alla Commissione e ne hanno riconosciuta la conformità all’originale;

II) la Società, nella persona del legale rappresentante/procuratore speciale, ha confermato i dati sopra riportati dichiarando il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita, nonché gli estremi dell’atto sopra indicato dai quali risultano i relativi poteri di rappresentanza. Ha quindi mostrato a mezzo video sia alla Commissione che all’altra Parte il proprio documento di riconoscimento in corso di validità (carta d’identità n. ......... rilasciata dal Comune di .........). La Commissione e l’altra Parte hanno quindi confrontato il documento mostrato a video con la copia informatica dello stesso già in precedenza trasmessa alla Commissione e ne hanno riconosciuta la conformità all’originale.

**Premesso che:**

1. il Lavoratore è stato assunto dalla Società in data ........, con inquadramento .......
2. [esplicitare la vicenda allo scopo di far emergere l’interesse del lavoratore che giustifica il demansionamento]
3. è intenzione delle Parti, al fine di conservare l’occupazione del lavoratore/ consentire un miglioramento delle condizioni di vita / acquisire una diversa professionalità, raggiungere un accordo modificativo delle mansioni svolte e della categoria di inquadramento e della relativa retribuzione.

**Tutto ciò premesso, le Parti stipulano e convengono quanto segue:**

1. Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo.
2. Le Parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell’art. 2103, sesto comma, cod. civ. (come modificato dall’art. 3, comma 1, D. Lgs. n. 81 del 15 giugno 2015), di stipulare in questa sede un accordo di modifica delle mansioni, della categoria legale, del livello di inquadramento e della relativa retribuzione del lavoratore, nell'interesse dello stesso alla conservazione dell'occupazione;
3. Le Parti convengono che con decorrenza .... il Lavoratore verrà inquadrato come/nel ... svolgendo mansioni riconducibili alla qualifica suddetta.
4. La retribuzione del Lavoratore verrà commisurata, con decorrenza ­­­...... a quella della suddetta qualifica e categoria
5. Il rapporto di lavoro si intende continuo e non interrotto e il Lavoratore conserverà a tutti gli effetti l’anzianità maturata.
6. Le Parti riconoscono e si danno reciprocamente atto che il nuovo livello di inquadramento contrattuale risulta conforme alle caratteristiche delle mansioni assegnate.
7. La Commissione prende atto dell’accordo delle Parti e della specifica finalità, con esso perseguita, di [conservazione dell’occupazione del lavoratore/ consentire un miglioramento delle condizioni di vita del lavoratore / permettere al lavoratore di acquisire una diversa professionalità] e, dopo aver informato le Parti circa il contenuto e gli effetti dell’accordo modificativo ai sensi dell’art. 2103, sesto comma, cod. civ., accerta il consenso consapevole del Lavoratore alla modifica delle mansioni, del livello di inquadramento e della relativa retribuzione.
8. Le Parti dichiarano espressamente di avere ricevuto esaustiva informazione da parte della Commissione del contenuto dell’Accordo, del significato delle clausole ed espressioni in esso contenute.
9. La Commissione, accertato che le Parti sono pienamente consapevoli del significato dei patti raggiunti e delle conseguenze che ne derivano, redige il presente Accordo e ne dà lettura.
10. Le Parti ne approvano integralmente il testo, confermando la propria volontà di accettare tutte le condizioni riportate nell'Accordo.
11. Accertata l’identità e i poteri delle Parti con le modalità sopra descritte e acquisita la conferma dalle Parti della volontà di accettare tutte le condizioni riportate nel presente verbale, la Commissione dà atto che il presente verbale si è formato e concluso mediante collegamento da remoto con la presente procedura: I) la Commissione ha generato il verbale, lo ha firmato digitalmente e lo ha trasmesso via pec alle Parti; II) il Lavoratore ha stampato e sottoscritto il verbale ricevuto dalla Commissione apponendo, in collegamento video, la propria firma autografa in tutte le pagine, in presenza telematica della Commissione e delle Parti [e degli Avvocati] e lo ha ritrasmesso in formato .pdf immagine alle stesse via email; III) il procuratore della Società ha stampato e sottoscritto il verbale ricevuto dal Lavoratore apponendo, in collegamento video, la propria firma autografa in tutte le pagine, in presenza telematica della Commissione e delle Parti [e degli Avvocati] e lo ha ritrasmesso in formato .pdf immagine alle stesse via email; IV) la Commissione, verificata la corrispondenza di tale testo al testo condiviso tra le Parti, ha firmato digitalmente il verbale completo della firma delle Parti e lo ha nuovamente trasmesso via pec alle stesse.
12. Le Parti si impegnano a spedire quanto prima alla Commissione, tramite posta raccomandata: il verbale cartaceo firmato in originale; la dichiarazione di partecipazione all’incontro in modalità telematica firmato in originale; la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali firmata in originale; la fotocopia dei documenti di identità; l’atto di conferimento dei poteri.

La Società                          Il Dipendente

................ .............

La Commissione

................

La Commissione attesta che l'Accordo, composto da n. .....pagine, formato con la procedura sopra indicata/di cui al punto ...., è stato sottoscritto dalle Parti in presenza telematica della Commissione.

La Commissione

.................